



INSTRUKCJA (ZASADY) KORZYSTANIA Z SERWISU INTERNETOWEJ OBSŁUGI UŻYTKOWNIKÓW LOKALI W SPÓŁDZIELNI MIESZKANIOWEJ „METALOWIEC”

I. Postanowienia ogólne.

1. Użyte w Zasadach określenia oznaczają:

- a) **IOK** – moduł o nazwie Internetowa Obsługa Kontrahenta (tj. użytkownika lokalu, członka Spółdzielni) pozwalający na podgląd danych finansowych, ogłoszeń, dokumentów itp. poprzez internet,
- b) **Użytkownik** – osoba z tytułem prawnym do lokalu w zasobach Spółdzielni, bądź właściciel lokalu we wspólnocie mieszkaniowej zarządzanej przez Spółdzielnię, która posiada konto w module IOK,
- c) **Spółdzielnia** – Spółdzielnia Mieszkaniowa „Metalowiec” we Wrocławiu.

2. Korzystanie z IOK jest bezpłatne.

II. Rejestracja Użytkownika.

1. W celu uzyskania dostępu do IOK przyszły użytkownik zobowiązany jest do wypełnienia wniosku o dostęp do IOK – wzór wniosku stanowi załącznik nr 1 do niniejszego regulaminu..
2. Wniosek o dostęp można pobrać ze strony internetowej Spółdzielni lub otrzymać go w jej siedzibie (w administracji osiedla lub centrum obsługi).
3. Wnioski o dostęp można składać w poszczególnych Administracjach Osiedla, bądź w siedzibie Zarządu Spółdzielni – centrum obsługi. Przy składaniu wniosku należy okazać dokument stwierdzający tożsamość.
4. Zarejestrowany użytkownik otrzymuje: identyfikator oraz hasło.
5. Hasło do pierwszego logowania zostaje nadane podczas rejestracji. Przy pierwszym logowaniu do IOK system wymusi podanie nowego hasła.
6. Hasło musi się składać z co najmniej 8 znaków. W hasle musi wystąpić przynajmniej 1 cyfra i 1 duża litera.
7. Logowanie do IOK dostępne jest bezpośrednio na stronie internetowej Spółdzielni, a także pod adresem:
<https://sm-metalowiec.iok24.pl/InetObsKontr/LoginPage>

III. Korzystanie z IOK.

1. Po podaniu identyfikatora oraz hasła użytkownik zostaje zalogowany do IOK do swojego indywidualnego konta.

2. W ramach IOK dostępne są następujące strefy:

- a) informacje finansowe dot. lokalu - umożliwia podgląd danych z kartoteki finansowej dla lokali w zasobach Spółdzielni),
- b) ogłoszenia zarządcy (Spółdzielni) – umożliwia dostęp do informacji określonych w art. 8¹ ust.3 ustawy o spółdzielniach mieszkaniowych z 15 grudnia 2000r. z późniejszymi zmianami, a także do bieżących ogłoszeń i komunikatów,

3. W celu zapewnienia czytelności, informacje określone w punkcie III.2. w formie elektronicznej zamieszczane będą za bieżący rok obrotowy (informacje z lat poprzednich można uzyskać w biurze zarządu Spółdzielni).

4. Spółdzielnia zastrzega sobie prawo do modyfikowania, zawieszania, dodawania nowych usług w IOK.

5. Prezentowane w IOK saldo dotyczące opłat za lokal jest podawane na dzień zalogowania się do IOK. Prezentowana kwota salda uwzględnia każdorazowo naliczenie opłat za bieżący miesiąc, choćby termin ich wniesienia nie upłynął (tzw. symulacja).

6. Wszelkie niezgodności co do kwoty salda należy zgłaszać do działu opłat poszczególnych Administracji Osiedla celem wyjaśnienia.

IV. Pozostałe postanowienia.

1. Spółdzielnia ma prawo zablokować dostęp do konta w IOK w wypadku stwierdzenia korzystania z niego w sposób sprzeczny z niniejszymi zasadami lub przepisami prawa.
2. Spółdzielnia nie ponosi odpowiedzialności za szkody powstałe w związku z udostępnieniem danych dostępowych, przez Użytkownika, do IOK osobom trzecim.
3. W wypadku utraty hasła do IOK Użytkownik powinien zgłosić się do Spółdzielni celem uzyskania nowego hasła.
4. Zasady zostały przyjęte uchwałą Zarządu Spółdzielni z 21.10.2014, ze zmianą 02.05.2019r.

Załączniki:

1. Wzór wniosku o dostęp do serwisu internetowej obsługi użytkowników lokali.

PREZES ZARZĄDU

Jerzy Kruk